

CICLO FORMATIVO DE GRADO BÁSICO: AGRO-JARDINERÍA Y COMPOSICIONES FLORALES (LOMLOE)

1º CURSO	
1	Actividades de riego, abonado y tratamientos en cultivos (5h)
2	Operaciones auxiliares de preparación del terreno, plantación y siembra de cultivos (5h)
3	Operaciones básicas de producción y mantenimiento de plantas en viveros y centros de jardinería (7h)
4	Ciencias aplicadas I (2+2 h)
5	Comunicación y CCSS I (2+2+2h)
6	Tutoría (1h)
7	Itinerario personal para la empleabilidad. Grado Básico. (2h)

2º CURSO	
1	Operaciones auxiliares en la elaboración de composiciones con flores y plantas (4h)
2	Operaciones básicas en instalación de jardines, parques y zonas verdes (5h)
3	Operaciones básicas para el mantenimiento de jardines, parques y zonas verdes (5h)
4	Materiales de floristería (3h)
5	Ciencias aplicadas II (2+2 h)
6	Comunicación y CCSS II (2+2+2h)
7	Tutoría (1h)
8	Proyecto Intermodular de aprendizaje colaborativo (2h)

C.F. de GRADO MEDIO: Producción Agroecológica
Familia Profesional Agraria (TÍTULO LOMLOE) Modalidad Dual
Duración: 2000 horas.

MÓDULOS 1º CURSO		MÓDULOS 2º CURSO	
1	Fundamentos agronómicos (6h)	1	Producción vegetal ecológica. (7h)
2	Fundamentos zootécnicos (5h)	2	Producción ganadera ecológica. (6h)
3	Implantación de cultivos ecológicos (5h)	3	Manejo sanitario del agrosistema. (4h)
4	Taller y equipos de tracción (5h)	4	Comercialización de productos agroecológicos. (2h)
5	Infraestructuras e instalaciones agrícolas (3h)	5	Digitalización aplicada a los sectores productivos. (1h)
6	Principios de sanidad vegetal (3h)	6	Sostenibilidad aplicada al sistema productivo. (1h)
7	Itinerario personal para la empleabilidad I (3h)	7	Itinerario personal para la empleabilidad II (3h)
		8	Inglés profesional (2h)
		9	Proyecto intermodular (1h)
		10	Optativa (3h)

CF GRADO MEDIO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA (TÍTULO LOMLOE)

1º CURSO		2º CURSO	
1	Comunicación empresarial y atención al cliente (6h)	1	Empresa y Administración (3h)
2	Operaciones administrativas de compra-venta (6h)	2	Operaciones administrativas de recursos humanos (4h)
3	Tratamiento informático de la información (9h)	3	Tratamiento de la documentación contable (4h)
4	Técnica contable (4h)	4	Empresa en el aula (5h)
5	Itinerario personal para la empleabilidad I (3h)	5	Operaciones auxiliares de gestión de tesorería (5h)
6	Inglés profesional (2h)	6	Digitalización aplicada a los sectores productivos (1h)
		7	Sostenibilidad aplicada al sistema productivo (1h)
		8	Itinerario personal para la empleabilidad II (3h)
		9	Proyecto intermodular (1h)
		10	Optativa (3h)

CF GRADO SUPERIOR: ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (TÍTULO LOMLOE)

1º CURSO		2º CURSO	
1	Gestión de la documentación jurídica y empresarial. (3h)	1	Gestión de Recursos Humanos. (2h)
2	Recursos humanos y responsabilidad social corporativa. (2h)	2	Gestión Financiera. (6h)
3	Ofimática y proceso de la información. (8h)	3	Contabilidad y Fiscalidad. (6h)
4	Proceso integral de la actividad comercial. (6h)	4	Gestión Logística y Comercial. (4h)
5	Comunicación y atención al cliente. (4h)	5	Simulación Empresarial. (4h)
6	Digitalización aplicada a los sectores productivos (1h)	6	Itinerario personal para la empleabilidad II (3h)
7	Sostenibilidad aplicada al sistema productivo (1h)	7	Proyecto Intermodular de Administración y Finanzas (2h)
8	Itinerario personal para la empleabilidad I (3h)	8	Optativa (3h)
9	Inglés profesional (2h)		